

江阴职业技术学院文件

澄职院〔2019〕73号

关于印发《江阴职业技术学院教师师德考核办法（修订）》的通知

各部门：

《江阴职业技术学院教师师德考核办法（修订）》已经学院党政联席会议通过，现印发给你们，请认真贯彻执行。



江阴职业技术学院教师师德考核办法 (修订)

为深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，深入贯彻落实全国教育大会精神，进一步加强师德师风建设，努力建设有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的高校教师队伍，根据《新时代高校教师职业行为十项准则》《关于建立健全高校师德建设长效机制的意见》《关于深化高校教师考核评价制度改革的指导意见》《关于加强和改进新形势下高校思想政治工作的意见》《江苏省高校教师师德失范行为处理办法（试行）》等上级文件精神，结合我院实际，特制定本办法。

一、组织领导

严格落实师德建设主体责任，建立党委统一领导、党政齐抓共管、党支部具体落实、教师自我约束的领导体制和工作机制，维护教师职业形象，提振师道尊严。为保证师德考核工作科学有序进行，经学院党委研究决定，成立师德师风考核工作领导小组。

组 长：钱 红

副组长：沈春英、张庆堂、刘文君、杭 强、吴懋刚
张新华、单 旭

组 员：陈 斌、方雪梅、廖 嵘、杭海荣、马 青
宋爱平、刁丽英、潘东良、曹 伟、王 键
周晓兵、赵勇彪、张咏华、纪兆东、杨翠龙

蒋振杰、刘建龙、沙 印、张素俭、井新宇
曹雪花、兰 昱、李根芹、曹 炯、周秀娥
陈伟军、钱红军

领导小组下设办公室，办公室设在人事处，办公室主任由杭海荣同志兼任。

二、考核对象

全院在岗教职工，包括事业编制人员和合同制人员。

三、考核方法

（一）个人自查

个人认真自查自身师德情况，填写《江阴职业技术学院教师师德自查负面清单》（附件 1），在“自查结果”栏填写有或无，并签名及填写日期。如有其他违反法纪校规行为及惩处结论，请简要说明。

（二）小组评分

各党支部组建考核小组，党支部书记担任考核小组组长，成员由党支部所辖部门中层干部、支部委员或教研室主任共同组成，人数为奇数且不得少于 5 人。非中共党员身份的中层干部，也可以作为考核小组成员。

考核小组应对个人自查情况进行核实，并根据师德表现进行评价赋分。对教学一线专任教师，以及学年内承担教学工作的双肩挑人员，考核小组对照《江阴职业技术学院教师师德考核评分表（教学人员）》（附件 2），综合评价其思想素质、爱岗敬业、教书育人、为人师表情况。对学年内未承担教学工作的行政、教辅、

工勤人员，考核小组对照《江阴职业技术学院教师师德考核评分表（非教学人员）》（附件3），综合评价其思想素质、爱岗敬业、管理服务、为人师表情况。

（三）学院审定

考核结果由学院师德师风考核工作领导小组复核、审定，确定考核等第，91-100分为优秀，81-90分为良好，61-80分为合格，60分以下为不合格。

四、工作要求

（一）学院师德师风考核工作领导小组负责指导实施师德考核工作，人事处牵头负责师德考核工作组织实施具体事宜，监察室、工会、教务处、科技处、党政办、宣传部、学术委员会等相关责任部门和组织必须协同配合。

（二）各部门要高度重视师德考核工作，做好相关政策规定的宣传解读，坚持全覆盖、无死角，采取多种形式帮助广大教师全面理解和准确把握。对于发生师德失范行为的，要态度坚决，及时上报，绝不姑息。

（三）师德考核要充分尊重教师主体地位，坚持客观公正、公平、公开原则。实行师德建设责任追究机制，避免师德考核形式化、随意化，对师德违规行为监管不力、推诿隐瞒的部门领导将严肃追究责任。

（四）考核优秀的应当予以公示。考核不合格的，应由领导小组办公室告知本人，并听取教师本人意见。如有不同意见，由监察室牵头对相关问题进行调查核实。

(五) 对教师师德失范行为实行“一票否决”，根据情节轻重，给予相应处理或处分。师德考核结果存入个人人事档案，作为教师年度考核、岗位聘用、职称评审、课题申报、评优评先、学校绩效奖分配等工作的重要依据。

五、本办法由学院师德师风考核工作领导小组办公室负责解释。

- 附件：1. 江阴职业技术学院教师师德自查负面清单
2. 江阴职业技术学院教师师德考核评分表（教学人员）
3. 江阴职业技术学院教师师德考核评分表（非教学人员）

附件 1

江阴职业技术学院教师师德自查负面清单

姓 名：_____ 所在部门：_____

本人对照教育部颁布的《新时代高校教师职业行为十项准则》，认真自查本学年师德情况，结果如下：

序号	自 查 内 容	自查结果
1	在教育教学中及其他场合，有无损害党中央权威、违背党的路线方针政策的言行	
2	有无损害国家利益、社会公共利益，或违背社会公序良俗	
3	有无通过课堂、论坛、讲座、信息网络及其他渠道发表、转发错误观点，或编造散布虚假信息、不良信息	
4	有无违反教学纪律，敷衍教学，或擅自从事影响教育教学本职工作的兼职兼薪行为	
5	有无要求学生从事与教学、科研、社会服务无关的事宜	
6	有无与学生发生任何不正当关系，或任何形式的猥亵、性骚扰行为	
7	有无抄袭剽窃、篡改侵吞他人学术成果，或滥用学术资源和学术影响	
8	在招生、考试、推优、就业及绩效考核、岗位聘用、职称评聘、评优评奖等工作中，有无徇私舞弊、弄虚作假	
9	有无索要、收受学生及家长财物，或参加由学生及家长付费的宴请、旅游、娱乐休闲等活动，或利用家长资源谋取私利	
10	有无假公济私，擅自利用学校名义或校名、校徽、专利、场所等资源谋取个人利益	

本学年有无其他违反法纪校规行为：（如有请简要说明，并注明惩处结论、惩处时间）

本人签字：

自查人姓名：

自查日期：

党支部考核小组意见：

组长签字：

考核日期：

学院师德师风考核工作领导小组意见：

附件 2

江阴职业技术学院教师师德考核评分表（教学人员）

姓 名：_____

所在部门：_____

序号	项目	分值	考核主要内容	考核小组评分
1	思想素质	25分	1. 热爱祖国，热爱人民，拥护中国共产党领导，拥护中国特色社会主义制度。（5分）	
			2. 遵纪守法，自觉遵守法律法规和学院规章制度，无违反法纪校规的行为。（5分）	
			3. 积极参加政治学习、业务进修等活动，不断提高自身思想素质和业务水平。（5分）	
			4. 无损害国家利益、政府形象、学院声誉和不利于学生健康成长的言行。（5分）	
			5. 能够以合法合规方式表达诉求，无干扰正常教育教学秩序行为。（5分）	
2	爱岗敬业	25分	1. 无旷工、无故迟到早退行为，请假能够按规定程序履行手续。（5分）	
			2. 无随意停课、调课、减课、旷课、提前下课等现象。无泄露考题、监考不严、私自涂改试卷成绩或监考迟到、缺勤等现象。（5分）	
			3. 不存在影响本职工作的兼职兼薪行为。（5分）	
			4. 勇于探索，追求真理，实事求是，发扬民主，团结合作，协同创新。（5分）	
			5. 坚持集体主义原则，顾全大局，个人利益能够服从集体利益，能够服从学院和部门工作安排。（5分）	
3	教书育人	25分	1. 治学严谨，执教严格，能按教学计划认真备课、讲授、辅导、答疑、批改作业论文、指导教育实习。（5分）	
			2. 积极参加教育教学改革、专业建设和课程建设，及时更新教学内容，改进教学方法，应用现代化手段教学。坚持用普通话授课，教学效果好。（5分）	
			3. 坚持在教学中渗透德育内容，对学生进行道德品质教育。积极参与有益的学生活动，对学生邀请参加的活动不推脱。（5分）	
			4. 真心关爱学生，严格要求学生，尊重学生人格，平等公正对待学生，做学生良师益友。保护学生安全，关心学生健康，维护学生权益。（5分）	
			5. 严格执行学院有关教学规定，未发生教学事故。（5分）	
4	为人师表	25分	1. 注重仪表风范，衣着整洁得体，言行雅正，举止文明，待人礼貌，注意维护教师形象。（5分）	
			2. 作风正派，言行一致，严于律己，廉洁从教，思想品德和做人做事以身作则。（5分）	
			3. 秉持学术良知，恪守学术规范，尊重他人劳动和学术成果，无弄虚作假、抄袭剽窃、谎报成果行为。（5分）	
			4. 无酒后上课、在课堂上抽烟或非教学需要使用手机行为。（5分）	
			5. 坚持健康文明的生活方式，无不良爱好。热心公益，服务大众。（5分）	
考核小组意见		经考核，总分为_____分。 组长签字：_____ 考核时间：_____		
学院意见		该同志_____学年教师师德考核结果为：_____		

注：考核实行百分制，91-100分为优秀，81-90分为良好，61-80分为合格，60分以下为不合格。

附件 3

江阴职业技术学院教师师德考核评分表（非教学人员）

姓 名：_____

所在部门：_____

序号	项目	分值	考核主要内容	考核小组评分
1	思想素质	25分	1. 热爱祖国，热爱人民，拥护中国共产党领导，拥护中国特色社会主义制度。（5分）	
			2. 遵纪守法，自觉遵守法律法规和学院规章制度，无违反法纪校规的行为。（5分）	
			3. 能够以合法合规方式表达诉求，无干扰正常教育教学秩序行为。（5分）	
			4. 积极参加政治学习、业务进修等活动，不断提高自身思想素质和业务水平。（5分）	
			5. 无损害国家利益、学院声誉和不利于学生健康成长的言行。（5分）	
2	爱岗敬业	25分	1. 恪尽职守，甘于奉献。终身学习，刻苦钻研。（5分）	
			2. 勇于探索，追求真理，实事求是，发扬民主，团结合作，协同创新。（5分）	
			3. 坚持集体主义原则，顾全大局，个人利益能够服从集体利益，能够服从学院和部门工作安排。（5分）	
			4. 无旷工、无故迟到早退行为，请假能够按规定程序履行手续。（5分）	
			5. 不存在影响本职工作的兼职兼薪行为。（5分）	
3	管理服务	25分	1. 业务功底扎实，熟悉与本职工作的相关政策和业务流程，能够独立开展某一方面的工作。（5分）	
			2. 工作态度端正，责任心强，做事不拖拉，有条理，能够高质量地完成工作任务。上班时间不做与工作无关的事。（5分）	
			3. 工作原则性强，能够严格按照政策规章办事，做事公平、公正、公开。（5分）	
			4. 真心关爱服务对象，积极维护师生权益，尊重人格，平等对待。（5分）	
			5. 服务意识强，服务态度好，处理问题耐心细致，不急躁，不粗暴。（5分）	
4	为人师表	25分	1. 注重仪表风范，衣着整洁得体，言行雅正，举止文明，待人礼貌，注意维护教师形象。（5分）	
			2. 作风正派，言行一致，廉洁自律，思想品德和做人做事以身作则。（5分）	
			3. 秉持学术良知，恪守学术规范，尊重他人劳动和学术成果，无弄虚作假、抄袭剽窃、谎报成果行为。（5分）	
			4. 无酒后上班、公共场合抽烟、车辆在校内乱停乱放等行为。（5分）	
			5. 坚持健康文明的生活方式，无不良爱好。热心公益，服务大众。（5分）	
考核小组意见		经考核，总分为_____分。 组长签字：_____ 考核时间：_____		
学院意见		该同志_____学年教师师德考核结果为：_____		

注：考核实行百分制，91-100分为优秀，81-90分为良好，61-80分为合格，60分以下为不合格。